

Návod na zřízení prostředku pro elektronickou identifikaci „NIA ID“ nebo „Mobilního klíče eGovernmentu“ pro cizince s vydaným identifikačním dokladem Českou republikou.

Dokument obsahuje návod pro cizince starších 18 let, jak si zřídit prostředek pro elektronickou identifikaci „NIA ID“ nebo „Mobilní klíč eGovernmentu“ („dále jen MEG“). Nezbytnou podmínkou pro zřízení výše uvedených prostředků pro el. identifikaci je, že máte:

- platné povolení k pobytu vydané na území České republiky, např. povolení k trvalému pobytu, povolení k dlouhodobému pobytu (včetně karty zaměstnance),
- vízum udělené na více než 90 dnů,
- platné potvrzení o dočasném pobytu (vztahuje se pouze na občany EU).

Doporučujeme tento návod vytisknout a mít u sebe v rámci návštěvy Czech POINT. Pokud máte zřízenou datovou schránku, může jejím prostřednictvím výše uvedené prostředky aktivovat podle těchto návodů:

Aktivace „NIA ID“ přes datovou schránku: <https://info.identitaobcana.cz/UPS/UpsAktivacePortal.aspx>
Aktivace „MEG“ přes datovou schránku: <https://info.identitaobcana.cz/mep/VznikISDS.aspx>
a nemusíte chodit na Czech POINT.

Zřízení „NIA ID“:

1. Vyplňte registrační formulář dostupný na adrese: <https://www.identitaobcana.cz/ProfileRegistration>. Případná nápověda, jak formulář vyplnit je uvedena: <https://info.identitaobcana.cz/ups/UpsZalozeni.aspx>. Po jeho vyplnění obdržíte e-mail s odkazem na ověření své e-mailové adresy. Po ověření obdržíte druhý e-mail s popisem dalšího postupu a zejména s přiřazeným IDENTIFIKAČNÍM KÓDEM, který budete dále potřebovat k ověření. Pro využití prostředku „NIA ID“ je důležité, abyste měl/a mobilní telefonní číslo s předvolbou +420.
2. Navštivte s potřebným identifikačním dokladem či doklady pobočku Czech POINT <https://www.czechpoint.cz/wwwstats/f?p=100:16> a zde požádejte o „Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě“. Obsluha Czech POINT ověří Vaši totožnost pomocí dokladu(ů) totožnosti. V případě, že obsluha Czech POINT má potíže při ztotožnění Vaší osoby pro účely podání žádosti, předejte jí prosím následující instrukce:

UPOZORNĚNÍ - ZTOTOŽNĚNÍ ŽADATELE DLE JINÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pokud nelze žadatele (cizince) nalézt a ztotožnit ve formulářích, například při dokončení aktivace identifikačního prostředku pro využití elektronické identity (formulář ZR10 "Žádost o poskytnutí referenčních údajů"), či v oblasti datových schránek, je nutné na formulářích zvolit možnost ztotožnění žadatele: "dle jiných osobních údajů", následně ručně z předloženého dokladu vepsat jméno, příjmení a datum narození.

3. Následně budete požádání o:
 - a. Určení osoby, které mají být údaje poskytnuty: *Identifikační číslo: 72054506 patřící „Správě základních registrů“.*

- b. Souhlas k jednorázovému nebo opakovanému poskytnutí údajů: *uved'te jednorázový souhlas.*
 - c. Rozsah předaných údajů: *uved'te všechny.*
 - d. Informaci do zprávy pro příjemce: *sdělte identifikační kód uvedený v emailu.*
4. Obsluha Czech POINT Vám vytiskne papírový dokument, který budete podepisovat. Na tomto výstupu si zkontrolujte prosím Vaše údaje, rozsah poskytnutí a zejména správnost identifikačního kódu (tj. zda došlo obsluhou ke správnému přepisu údajů). Tento podepsaný dokument nechte obsluze na Czech POINT.
 5. Po dokončení bude vaše totožnost ověřena a pokud je vše vyplněno správně, bude Vaše identita „NIA ID“ aktivována během několika minut.

Zřízení „MEG“:

1. Stažení mobilní aplikace „Mobilní klíč eGovernmentu“ z oficiálních aplikačních storů. Google Play: <https://play.google.com/store/apps/details?id=cz.mojedatovaschranka.mobilniklic>. App store: <https://apps.apple.com/cz/app/mobiln%C3%AD-kl%C3%AD%C4%8D-egovernmentu/id1466762017>.
2. Spustíte si svoji aplikaci „Mobilní klíč eGovernmentu“ a v ní zvolte možnost "Chci si na CZECHPOINT zřídit účet v Národním bodu s přihlašováním mobilním klíčem".
3. Zadejte své mobilní telefonní číslo s předvolbou +420. Na toto číslo Vám bude zaslán kontrolní kód.
4. Přepište kontrolní kód ze zprávy SMS do aplikace mobilního klíče a potvrďte souhlas s pravidly.
5. Navštivte s potřebným identifikačním dokladem či doklady (pobočku Czech POINT <https://www.czechpoint.cz/wwwstats/f?p=100:16> a zde požádejte o „Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě“. Obsluha Czech POINT ověří Vaši totožnost pomocí dokladu(ů) totožnosti. V případě, že obsluha Czech POINT má potíže při ztotožnění Vaší osoby pro účely podání žádosti, předejte jí prosím následující instrukce:

UPOZORNĚNÍ - ZTOTOŽNĚNÍ ŽADATELE DLE JINÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pokud nelze žadatele (cizince) nalézt a ztotožnit ve formulářích, například při dokončení aktivace identifikačního prostředku pro využití elektronické identity (formulář ZR10 "Žádost o poskytnutí referenčních údajů"), či v oblasti datových schránek, je nutné na formulářích zvolit možnost ztotožnění žadatele: "dle jiných osobních údajů", následně ručně z předloženého dokladu vepsat jméno, příjmení a datum narození.

6. Následně budete požádání o:
 - a. Určení osoby, které mají být údaje poskytnuty: *Identifikační číslo: 72054506 patřící „Správě základních registrů“.*
 - b. Souhlas k jednorázovému nebo opakovanému poskytnutí údajů: *uved'te jednorázový.*
 - c. Rozsah předaných údajů: *uved'te všechny.*
 - d. Informaci do zprávy pro příjemce: *sdělte identifikační kód uvedený v mobilní aplikaci.*
7. Obsluha Czech POINT Vám vytiskne papírový dokument, který budete podepisovat. Na tomto výstupu si zkontrolujte Vaše údaje, rozsah poskytnutí a zejména kód z aplikace (obsluha se mohla při přepisování překlepnout). Tento podepsaný dokument nechte obsluze na Czech POINT.
8. Po kontrole zvolte v aplikaci "Hotovo".